

Házirend

Bölcsőde neve: WEKERLEI TIPIKUS BÖLCŐDE

Címe/Telefonszáma: 1132 BUDAPEST HUBA UTCA 14.
06/1/280-38-14 +36/20/3275855

Bölcsődevezető neve: LIPCSEI EDINA

Fogadó órája: MINDEN HÉTFŐN ELŐS SZERDAI, 14-15 óra között

Bölcsődevezetőt helyettesítő neve: BAYZAT ANDEKA

Bölcsőde orvosának neve: DR. CSOVLÁ ERZSÉBET

A bölcsőde nyitvatartása: Hétfőtől – péntekig, reggel 6 - 18 óráig.

1. A gyermekek reggeli érkezése 8.00 óráig történik. Reggeliztetés 8 – 8.30 között zajlik.
2. Kérjük a kedves szülőket, hogy segítsék a csoportok napirendjének kialakítását azzal, hogy gyermekükkel, vagy gyermekükért étkezések előtt illetve után érkezzenek, mert a kisgyermeknevelők étkezési idő alatt nem tudnak megfelelően odafigyelni az érkező kisgyermekre.
3. A nyitvatartási időn belül köteles a szülő a gyermek hazaviteléről gondoskodni. A bölcsődéből a gyermeket csak a szülő vagy az általa írásban megbízott személy (személyi igazolvány bemutatása mellett) viheti el. A bölcsőde 14 év alatti gyermeknek, ittas felnőttnek gyermeket nem adhat ki! Ezekben az esetekben a kisgyermeknevelő telefonon megpróbál másik családtaggal vagy írásban meghatalmazott felnőttel kapcsolatot felvenni.
4. A napi nyitvatartási időben – az alvási idő kivételével – minden szülőnek előzetes egyeztetés alapján lehetősége van a bölcsődei életbe betekinteni. E nyitottság biztosítja, hogy a szülők megismerhessék a kialakítandó kultúrhigiénés és magatartási szokásformákat, a kisgyermeknevelők által alkalmazott nevelési módszereket, elvárásokat és részesei lehessenek gyermekük napirendjének.
5. A család és a bölcsőde kapcsolatának erősítésére lehetőséget biztosítunk a szülővel történő beszoktatáson túl, a kisgyermeknevelő – szülő napi találkozásaira, az üzenő füzetten keresztül történő információ cserére, szülői értekezletekre, csoportbeszélgetésekre. Kérjük minden szülő hozzon gyermekének üzenő füzetet, melybe a kisgyermeknevelő, esetenként a bölcsőde orvosa tájékoztatja Önöket a fontosabb eseményekről, a gyermek fejlődésével kapcsolatos megállapításokról.

Szívesen fogadjuk, ha a szülők is gazdagítják bejegyzéseikkel a gyermekükre vonatkozó ismereteinket.

6. A bölcsődei átadóban minden gyermeknek külön szekrénye van a ruhák tárolására. Kérjük, hogy csak a legszükségesebb dolgokat tárolják a szekrényben, mert a bölcsődében hagyott (ruha, cipő játék), illetve a gyermekén levő tárgyakért, ékszerekért felelősséget vállalni nem tudunk.
7. A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészsége érdekében lázas, antibiotikumot szedő vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődébe nem hozható. A gyermek gyógyszer vagy ételallergiája esetén kérjük a szülőket, tájékoztassák a bölcsődét. Kérjük az erről szóló szakorvos igazolás bemutatását.
8. Amennyiben a gyermek napközben a bölcsődében megbetegszik, a kisgyermeknevelők értesítik a szülőket. A szülő köteles a gyermeket a legrövidebb időn belül elvinni a csoportból és orvosnak megmutatni, ezzel is segítve a mielőbbi gyógyulást. A bölcsődei csoportokba gyógyultan, orvosi igazolással térhetnek vissza a gyermekek.
9. Ha a szülő gyermekét bármely ok miatt nem hozza a bölcsődébe, a távolmaradás okát 24 órán belül közölnie kell. A 328/2011.(XII.29.) Korm. rendelet értelmében „a bejelentést követő naptól a kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj fizetésének kötelezettsége alól.”
10. Ha a szülő a gyermeke 30 napon túli távolmaradását orvosi igazolással nem tudja igazolni, a gyermeke bölcsődei ellátása megszüntethető.
A szülő a gyermeke 30 napot meg nem haladó hiányzását igazolhatja, ha nyilatkozatot tölt ki gyermeke fertőzőbetegségre utaló tünetmentességéről. Ez a nyári és téli szünet idejére is vonatkozik.
11. A szülő a megállapított térítési díjat minden hónapban – a kijelölt napon – köteles befizetni. A díjat akkor is be kell fizetni, ha a gyermek hiányzik. Az ilyen esetekben keletkezett túlfizetések csak a következő hónapban kerülnek levonásra. Ha a szülő a gyermek távolmaradását nem jelenti be, akkor a térítési díjat gyermeke hiányzása esetén is fizetnie kell.
12. A bölcsőde a Gyermekvédelmi törvény alapján a Gyermekvédelmi jelzőrendszer tagja, így köteles jelenteni a Gyermekjóléti Szolgálat felé, ha egy kisgyermek veszélyeztetését, elhanyagolását, bántalmazását észleli. A bölcsőde gyermekvédelmi felelőse: SZIVLÁNYI KÉZELŐ

13. Felhívjuk a szülők figyelmét, hogy a bölcsőde területén és a bejáratoktól számított öt méteren belül Tilos a dohányzás!
14. A bölcsőde nyáron a fenntartó döntése alapján 4 hétre bezár. Kérjük a kedves szülőket, hogy a zárás ideje alatt gondoskodjanak gyermekük elhelyezéséről, illetve indokolt esetben a szülő kérheti gyermekének másik bölcsődében történő elhelyezését.
15. Tájékoztatjuk a kedves szülőket, hogy minden csoport öltöztetőjében jól látható helyen feltüntetve megtalálhatók és olvashatók az 1997.évi XXXI. tv. értelmében a gyermeki jogok és azok védelme, a szülői jogok és kötelességek, továbbá a bölcsődében működő érdekvédelmi fórum tevékenységi köre.
16. Az intézményünkbe történő beiratkozással a házirend rendelkezéseinek betartására is kötelezettséget vállal a szülő.

Budapest, 2011. 01. 04.


Kiskispesti Egyesített Bölcsődék vezetője



Kiskispesti Egyesített Bölcsődék
"Csillagfény" Bölcsőde
1191 Budapest, Edvös u. 11.
Adószám: 15915235-2-43
Wekerlei Tímegek Bölcsőde


Tárgintézmény vezető

A házirendben foglaltakat elolvastam és tudomásul vettem.

Szülői aláírás